

# Spikverksbladet

[www.spikverket.se](http://www.spikverket.se)

**Nr 206**

2014-12-19



Styrelsen önskar alla  
boende i området  
en riktigt

**God Jul**

och ett

**Gott Nytt År!**

# **SPIKVERKET**

## **STYRELSE, REVISORER & VALBEREDNING 2014-2015**

### **STYRELSE**

Ordförande	Joakim Widell joakim.widell@spikverket.se	Spikverksgatan 266	021-39 31 22
Kassör	Jenny Setterholm jenny.setterholm@spikverket.se	Spikverksgatan 262	0705-910 850
Vice kassör/ Vice sekreterare	Maritha Denkvist maritha.denkvist@spikverket.se	Bandverksgatan 67	070-812 48 98
Sekreterare	Annica Kvist annica.kvist@spikverket.se	Bandverksgatan 197	0707-669 450
El ansvarig/ Värmeansvarig	Jörgen Olmats jorgen.olmats@spikverket.se	Bandverksgatan 187	070-782 40 10
Överblockledare	André Cedervall andre.cedervall@spikverket.se	Spikverksgatan 208	070-668 57 90
Överblockledare/ Vice ordförande	Mikko Nolvi mikko.nolvi@spikverket.se	Bandverksgatan 199	073-995 30 78
Suppleant/ IT, sophantering	Farooq Darweshi farooq.darweshi@spikverket.se	Spikverksgatan 234	073-979 99 97
Suppleant	<i>Vakant</i>		

### **REVISORER**

Ordinarie	Kjell Karlsson revisor@spikverket.se	Spikverksgatan 106	021-35 35 31
Ordinarie	Jan Isacson revisor@spikverket.se	Spikverksgatan 118	021-35 84 29
Suppleant	Björn Bodlund revisor@spikverket.se	Spikverksgatan 68	021-35 67 72

### **VALBEREDNING**

Sammanställande	John Kvist valberedning@spikverket.se	Bandverksgatan 197	070-850 73 99
Ledamot	Kerstin Bergquist valberedning@spikverket.se	Bandverksgatan 33	021-41 21 01
Ledamot	Agneta valberedning@spikverket.se		

## Ny styrelse

Vid samfällighetens årsstämma i oktober valdes Annica Kvist att bli ny ledamot samt Farooq Darweshi och Leif Westerlund som två nya suppleanter till styrelsen. Leif Westerlund har dock av sagt sig uppdraget redan och har inte deltagit i något styrelsemöte.

Farooq kommer att ta över John Kvists uppgifter med ansvar för kabel-TV och bredband samt sophantering. Annica blir ny sekreterare då Maritha Denkvist istället blir vice kassör och vice sekreterare.

De båda nya hälsas varmt välkomna in i styrelsen. Samtidigt vill vi också rikta våra varmaste tack till Leif Enblom, Nils-Erik Häger samt John Kvist som har valt att avgå ur styrelsen. John Kvist blir dock kvar i valberedningen istället, tillsammans med Kerstin Bergquist och Agneta Danielsson.



## Sopsortering i juletider

Under julen lagar och äter de flesta mer mat än vanligt. Många av oss får också gäster över helgerna, antingen över dagen eller övernattande gäster. Berätta gärna för dina gäster om hur vi sorterar soporna här, så att alla kan hjälpas åt att göra rätt. Tänk på att julklappspapper och snören samt alla tänkbara kartonger och annat emballage ska lämnas till Förpackningsåtervinningen. Containerar för det finns på parkeringen vid Erikslunds Shoppingcenter. Annars kan du också lämna skräpet på Återbruket, se öppettider här intill.

## När snön kommer!

Ifall det skulle bli en snörik vinter igen så kan det få till följd stora snömassor på våra tak. Styrelsen vill dock uppmana till försiktighet om du tänker skotta taket. Tänk på personsäkerheten i första hand! Var också rädd om takpappen – gå inte ner för djupt med snöskyffeln.

Det bästa är kanske att anlita en professionell firma, som kan sin sak. Glöm inte att kontrollera att de har F-skattsedel och försäkringar innan arbetet påbörjas, så att du som fastighetsägare är skyddad om taket eller annan egendom skadas. Snöskottning som sker på tomten ger rätt till skattereduktion (så kallat RUT-avdrag). Skattereduktion medges även för skottning av hus- och garagetak, balkong och altan samt borttagning av istappar. Mer information om det hittar du på Skatteverkets hemsida.

## Kör sakta – lekande barn!

Du som måste åka in framför huset, tänk på att köra sakta – gångfart gäller. Barn kan vistas utomhus både tidigt på morgonen och sent på kvällen och de tänker inte på att bilar kan komma körandes. Barn går, hoppar eller springer rakt ut. Använd inte heller området som genomfart, ta den kortaste vägen tillbaka ut.

## Låna bord och stolar i servicehuset

Möjlighet finns för alla boende i vår samfällighet, att låna bord och stolar gratis från konferensrummet i servicehuset – **förutom de dagar styrelsen har möten**. Bokningslista finns i konferensrummet. Ingenting får lånas utan att namn och adress antecknas på bokningslistan. Möblerna får inte lämna området. Se även till att lämna tillbaka de saker du lånar i tid. Den som lånar ansvarar för att återställa ordningen igen.

### Öppettider Återbruket:

#### [Bäckby](#), [Hälla](#), [Stenby](#), [Ängsgärdet](#)

Måndag 22 dec	7-19
Tisdag 23 dec	7-19
Julafton	Stängt
Juldagen	Stängt
Annandag jul	Stängt
Lördag 27 dec	10-15
Söndag 28 dec	10-15
Måndag 29 dec	7-19
Tisdag 30 dec	7-19
Nyårsafton	Stängt
Nyårsdagen	Stängt
Fredag 2 dec	7-17
Lördag 3 dec	10-15
Söndag 4 dec	10-15
Trettondagsafton	7-19
Trettondagen	Stängt

Källa: Vafab Miljös officiella hemsida

# Spikverkets Samfällighetsförening, protokoll nr 487

## Årsstämma den 23 oktober 2014, Hällbyskolan

Närvarande röstberättigade och övriga gäster: Enligt förteckning, bilaga 1

### §1. Stämmans öppnande

Samfällighetens kassör Jenny Setterholm öppnar stämman.

### §2. Fastställande av dagordningen

Dagordningen godkänns.

### §3. Val av årsmötesfunktionärer

- a. Mötesordförande Mats Nilsson
- b. Mötessekreterare Maritha Denkvist
- c. Två protokollsjusterare Solveig Ingemarsson-Andersson och Annika Bjurhager
- d. Två rösträknare Bo Karlsson och Olle Andersson

### §4. Förteckning över närvarande röstberättigade samt övriga gäster

Stämman gästades av 72 röstberättigade samt 10 övriga gäster, enligt bilaga 1.

### §5. Fråga om kallelse har skett i behörig ordning

Kallelsen gick ut i Spikverksbladet den 9 oktober, det vill säga två veckor innan stämman, vilket är i behörig ordning.

Stämman godkänner kallelsen.

### §6. Styrelsens förvaltningsberättelse och ekonomisk redogörelse för 2013-07-01—2014-06-30

Jenny Setterholm presenterar förvaltningsberättelsen och den ekonomiska redogörelsen.

Stämman godkänner förvaltningsberättelsen, med en adressändring under VVS-underhåll till Spikverksgatan 274.

Annika Bjurhager och Solveig Ingemarsson-Andersson påpekar att beloppen skiljer sig i texten i den ekonomiska redogörelsen gentemot resultaträkningen för kontot underhåll gator och planteringar. Jenny Setterholm förklarar att det beror på att flera konton slagits ihop i resultaträkningen som presenteras i förvaltningsberättelsen.

I texten i den ekonomiska redogörelsen har styrelsen istället låtit jämförelsen avse det ursprungligt budgeterade beloppet med det som faktiskt belastat kontot, varför differensen blir väsentligt högre än det som redovisas i resultaträkningen.

Styrelsen är dock beredd att göra en förändring av texten, så att det blir enklare att tyda resultaträkningen. Det korrekta underskottet blir då 35 950 kr och måste ändras i den ekonomiska redogörelsen.

Trädfällningen kostade 132 000 kr och då har man även stubbfräst efter dessa dryga 70 fällda träd.

Det som finns bokfört på det nyskapade kontot förbrukningsinventarier är bl.a. en häcksax och en ny gräsklippare, denna gång införskaffades en med drift på framhjulen, som kommer att

ställas ut i servicehuset till våren.

Upplösningen av fonderna där ingår en extra kostnad för en stege och VVS-inköp av styrenheten för värmen.

Avstämning för anslutningsavgiften för bredbandsanslutningar har ingen gjorts inför året, då den är noll kronor, som i annat fall skulle ha legat under övriga intäkter. Övriga intäkter avser därmed bara den tillfälliga höjningen av kvartalsavgiften för att finansiera trädfällningen.

#### **§7. Revisorernas berättelse**

Samfällighetens revisor, Kjell Karlsson, tar först upp att det är bra om boende i området hör av sig till styrelsen om eventuella detaljfrågor innan årsmötet, för att styrelsen ska kunna förbereda svaren inför årsstämman, så att man kan spara tid på stämman.

Kjell försätter sedan med att revisorerna har kontrollerat både räkenskaper och protokoll och även deltagit i enstaka styrelsemöten. Samfälligheten har en bra ekonomi, som styrelsen ser till att sköta bra. Styrelsen har varit engagerad.

Revisorerna har haft synpunkter på MEGA-fonden, då räntan är lägre än på ett vanligt sparkonto. Ett av lånen för asfalteringen, har under året blivit bundet på 10 år för att säkra upp räntan på den låga räntan.

Revisorerna tillstyrker att årsstämman fastställer resultat- och balansräkningen samt beviljar ansvarsfrihet till styrelsen för perioden 2013-07-01—2014-06-30.

Stämman godkänner revisorernas berättelse.

#### **§8. Fastställande av resultat- och balansräkning för 2013-07-01—2014-06-30**

Stämman fastställer resultat- och balansräkningen för perioden 2013-07-01—2014-06-30. Därmed godkänner stämman också styrelsens förslag till disposition av årets vinst med en extra avsättning på 100 000 kr till underhållsfonden. Resterande 319 707 kr balanseras i ny räkning.

#### **§9. Frågan om ansvarsfrihet för styrelsen för 2013-07-01—2014-06-30**

Stämman beviljar enhälligt styrelsen ansvarsfrihet för perioden 2013-07-01—2014-06-30.

#### **§10. Ersättning till styrelse, revisorer och valberedning**

Jenny Setterholm berättar om förslaget att sänka arvodena, enligt tidigare stämmobeslut, i takt med prisbasbeloppet. Prisbeloppet kommer att minska med 1 % från år 2014 till 2015. Beloppet som finns budgeterat för innevarande år är 231 303 kr.

Stämman beslutar enligt styrelsens förslag.

#### **§11. Beslut om anläggande av gästparkeringar**

Leif Enblom presenterar frågan om anläggande av nya gästplatser inom samfällighetens område, som styrelsen fick i uppdrag att projektera vid förra årsstämman. Han visar bilden hur det är tänkt att det ska se ut på Bandverksgatan och Spikverksgatan.

På Bandverksgatan är det möjligt att få till 3 gästparkeringar per garageplan, och på Spikverksgatan 2 gästparkeringar. Samtliga anläggs till vänster när man kör in på garageplanerna.

En lång och livlig diskussion följer. Många argument läggs fram för att inte lägga pengar på nya gästparkeringar, enligt förslaget som styrelsen presenterat. Förslaget innebär att endast ett fåtal nya parkeringsplatser till för stora nackdelar och kostnader.

Stämman beslutar att avslå styrelsens förslag om nyanläggande av gästparkeringar. Styrelsen får i uppdrag att arbeta vidare med frågan, för att eventuellt kunna presentera ett nytt förslag till nästa årsstämma.

#### **§12. Förslag till verksamhetsplan och resultatbudget för 2014-07-01—2015-06-30**

Jenny Setterholm föredrar styrelsens förslag till verksamhetsplan och budget för perioden 2014-07-01—2015-06-30. Korrigeringar ska göras i budgeten då parkeringsplatser inte ska göras.

Styrelsen meddelar att debiteringslängden fanns presenterad i Spikverksbladet med årsmöteshandlingarna.

Annika Bjurhager påpekade att de 3 000 kr som ligger för avskrivning för farthinder ska tas bort då kostnaden för detta redan tagits upp direkt mot resultatet 2013-2014. Styrelsen lovar att kolla upp det och justera budgeten, om det visar sig vara så.

Samuel Bjurhager föreslår styrelsen att göra ett tillägg på budgeten med 26 000 kr för att täta röranslutningarna på garagetaken för att förlänga livslängden på taken, till dess att det är dags att lägga nya tak.

##### a) Beslut om verksamhetsplan och resultatbudget för 2014-07-01—2015-06-30

Styrelsen accepterar de inkomna förslagen ovan och gör dem till sitt förslag. Därmed finns enbart ett förslag till beslut, styrelsens. Stämman beslutar enligt styrelsens förslag, enligt bilaga 2.

##### b) Beslut om debiteringslängd

Debiteringslängden fastslås av stämman, enligt bilaga 3.

#### **§13. Val av styrelse**

##### a. Styrelsens sammansättning

Då valberedningens förslag om att minska antalet ersättare till en, visade sig strida mot stadgarna, beslutade stämman att behålla styrelsens tidigare sammansättning: Sju ledamöter samt två ersättare (varav Jenny Setterholm, Maritha Denkvist och Mikko Nolvi kvarstår i styrelsen ytterligare ett år).

##### b. Ordförande, 2 år

Joakim Widell

##### c. Ordinarie ledamöter, 2 år

Jörgen Olmats, André Cedervall, Annica Kvist

##### d. Suppleanter, 1 år

Farooq Darweshi, Leif Westerlund

#### **§14. Övriga val**

##### a. Revisor, 2 år

Kjell Karlsson

##### b. Revisor, 1 år, fyllnadsval

Jan Isacson

- c. Revisorssuppleant, 1 år  
Björn Bodlund
- d. Ledamöter i valberedningen, 1 år  
John Kvist, Kerstin Bergquist, Agneta Danielsson

#### §15. Styrelsens information om taken

I juni genomförde delar av styrelsen en besiktning av garagetaken tillsammans med en besiktningsman från firman *Solid tak och bygg*. Takpappen är i gott skick med endast några få synpunkter. Sammanfattningsvis håller takpappen på garagetaken flera år till.

Enligt Samuel Bjurhager är förutsättningen för att pappen ska klara sig ett fåtal år till att vi tätar mellan bl.a. takgenomföringar och takpapp, något som även besiktningsmannen påpekat.

Annika Bjurhager informerade om att när det gäller hustaken att det är viktigt att alla i en huslänga byter tak samtidigt. Detta för att om någon byter tak efter sin granne så förverkar den grannens garanti.

Styrelsen rekommenderar boende att gå ihop ett antal och göra nödvändiga arbeten på sina tak. Glöm inte att byta fönsterkupol om ni har av den äldre standarden, samt att förlänga avluftningsgenomförningen och montera dit gummistos. Säkerhetsringar är nu krav på att ha på hustaken.

#### §16. Motion om offerter för tak och fönsterbyte

En motion har inkommit till samfälligheten gällande takyttskikt och fönster. Motionären önskar att samfälligheten ska ta in och upphandla offerter på att byta takyttskikt och fönster i radhusen.

##### Styrelsens svar på motion om takyttskikt och fönster

Styrelsen kan inte åta sig detta uppdrag då husen tillhör enskilda ägare och samfälligheten inte har någon bestämmanderätt eller ansvar för de privata fastighetsägarnas byggnadsdelar. Samfälligheten har som ansvar att underhålla och tillhandahålla tjänster för de boende i privata radhusen såsom värme, vatten, sophämtning, garage och gemensamhetsytor och då vid skötseln av gemensamhetsanläggningar kopplade till detta. Därmed faller motionärens önskan om gemensam upphandling och detta är ingen åtgärd för styrelsen.

Styrelsen kan ta fram priser och företag som utgör dessa tjänster om det är allmänt efterfrågat, och idag har vi exempel på det gällande just takyttskikt som vi har ett prisförslag på. Däremot kan vi inte göra en upphandling åt samtliga 266 fastighetsägare då dessa var och en måste skriva avtal för arbeten på sina fastigheter.

Styrelsen föreslår därför stämman avslag på motion om att samfälligheten tar in offerter för takbyten och fönsterbyten.  
Stämman avslår motionen

#### §17. Övriga frågor

Stämmodeltagarna erbjuds ordet fritt, för att ta upp sådant som inte tagits upp tidigare på dagordningen.

- a. Det kommer upp en fråga om när sanden i lekplatserna ska bytas ut?

*Svar:* Styrelsen får i uppdrag att kontrollera när sanden senast byttes ut och kontrollera när det är dags att fylla på. Styrelsen återkommer i Spikverksbladet.



- b. Farthindren  
*Svar:* Styrelsen får i uppdrag att se över, inventera och eventuellt införskaffa fler farthinder.
- c. Häckar  
Skriv i Spikverksbladet vad som gäller för hur höga häckar får vara. Styrelsen tar kontakt med kommunen för att kontrollera.
- d. Sophanteringen  
Samuel Bjurhager föreslog att styrelsen måste påminna mer angående sophanteringen, då den emellanåt är bristfällig från de boendes sida.  
Sophanteringen diskuterades då den fungerar sämre på vissa håll inom området. Förslag kom upp om att man skulle ha tre tunnor restavfall och en tunna komposterbart i stället som i dag två av varje. Jenny berättade att vi för ett par år sedan ändrade sophämtningen så att restavfall nu hämtas två gånger i veckan i stället för en gång i veckan. Styrelsen har haft mycket diskussioner kring sophanteringen och kommit fram till att så som vi har det i dag är den bästa lösningen och att folk får bli bättre på att sortera. Samuel Bjurhager berättade att när han satt i styrelsen gick emellanåt ut med informationslappar till de boende om hur man sopsorterar, vad som får slängas i våra skåp och vad man själv får åka med till återbruket eller andra hämtningsställen.
- e. Värme  
54 % av vad hushållen betalar går till värmekostnader, och höjer man någon grad blir det en stor effekt i kostnader och därmed vad som måste tas ut i kvartalsavgifter.  
Samuel inkommer med förslag om att det finns företag som kan göra kalibreringar av hela områden. Detta för att kontrollera hur värmen kan bli mer stabil i hela området så att alla får samma inomhustemperatur. Styrelsen får i uppdrag att kontrollera detta.  
Samuel talar även om hur viktigt det är att man själv i sitt radhus får kolla lister, ventilering och isolering av t.ex. fönster.  
Styrelsens värmeansvarige, Jörgen Olmats, förklarar svårigheten för styrsystemet att hänga med i svängningarna vid snabba temperaturväxlingar utomhus. Fördelen med den nya styrenheten är att man kan få kontroll på hur mycket värme som går ut från systemet.
- f. Underhållsplan  
Den underhållsplan som var i Spikverksbladet 205, var förra årets och måste uppdateras och läggas ut i nästa Spikverksblad.

**§18. Meddelande av plats där stämmoprotokollet hålls tillgängligt**  
Stämmoprotokollet kommer att publiceras i Spikverksbladet nr 206. Orginalprotokollet kommer att hållas tillgängligt hemma hos tidigare sekreteraren Maritha Denkvist på Bandverksgatan 67 och därefter tillsammans med övriga protokoll i servicehuset.

**§19. Avslutning**  
Leif tackar ordföranden Mats med en blomma, för att han ställde upp på vårt årsmöte. Han riktar därefter även ett stort och varmt tack till de avgående i valberedningen – Marie Barrefors och Katarina Jansson, som får varsitt presentkort och en varm applåd.

Jenny riktar ett stort tack till vice ordförande/vice sekreterare Leif Enblom, ledamot Nils-Erik Häger, suppleant John Kvist, för sina förtjänstfulla år i styrelsen. De kommer samtliga att avtackas på sedvanligt vis vid styrelsens julbord i december. Därefter tackar stämman hela styrelsen för ett gott arbete med en stor applåd.

Mötesordförande Mats Nilsson avslutar mötet.

**Bilagor**

- Bilaga 1 Röstlängd, närvarolista  
Bilaga 2 Verksamhetsplan och budget för 2014-07-01—2015-06-30  
Bilaga 3 Debiteringslängd till och med utgången av 2015

Vid protokollet

Maritha Denkvist, mötessekreterare

Mats Nilsson, mötesordförande

Justeras

Solveig Ingemarsson-Andersson, justerare  
Spikverksgatan 22

Annika Bjurhager, justerare  
Spikverksgatan 210

Samtliga bilagor arkiveras ihop med originalprotokollet. Debiteringslängd och närvaroförteckning bifogas inte i detta Spikverksblad, på grund av dess omfattning.

<b>BUDGET 2014-2015</b>	<b>Utfall</b>	<b>Budget</b>	<b>Kr/hushåll</b>
	<b>2013-2014</b>	<b>2014-2015</b>	<b>o kvartal</b>
<b>INTÄKTER</b>			
Avgifter medlemmar	7 102 200	7 235 200	6 800
Frysavgifter	4 320	4 320	4
Städavgifter	4 800	5 600	5
Förseningsavgifter	2 450	0	0
Amortering medlemmar 10 år	23 808	0	0
Övr. intäkter	47 880	0	0
<b>Summa intäkter</b>	<b>7 185 458</b>	<b>7 245 120</b>	<b>6 809</b>
<b>KOSTNADER</b>			
Sophantering	-520 564	-537 773	-505
El	-214 734	-238 800	-224
Värme	-3 860 176	-4 409 659	-4 144
Snöröjning/sandning	-87 152	-171 800	-161
Sopning	-19 763	-23 652	-22
Kabel-TV	-104 505	-106 921	-100
Vatten	-678 839	-705 746	-663
Underhåll el	-717	-3 000	-3
Underhåll gator och planteringar	-315 950	-48 000	-45
Underhåll lekplats och bollplan	0	-5 500	-5
Underhåll servicehus	-3 107	-4 500	-4
Underhåll maskiner	-2 754	-9 000	-8
Underhåll verktyg	0	-2 000	-2
Underhåll garage	0	-31 000	-29
Underhåll VVS	-125 947	-35 000	-33
Förbrukningsinventarier	-45 296	0	0
Städersättning vid städdagar	-1 602	-10 640	-10
Försäkringspremier	-56 508	-58 605	-55
Kontorsmaterial och porto	-1 198	-9 000	-8
Övriga administrativa kostnader	-30 431	-14 700	-14
Redovisningstjänster	-9 332	-15 000	-14
Bankkostnader	-4 212	-4 000	-4
Bevakningstjänster (parkering)	-7 218	-3 720	-3
Spikverksbladet	-7 666	-7 500	-7
Uttag ur fond (rutschkanor, värme, läckage)	0	-100 000	-94
<b>KOSTNADER FÖR ARBETSKRAFT</b>			0
Arvode styrelse	-169 435	-167 720	-158
Arvode revisorer och valberedning	-7 940	-9 128	-9
Arbetsgivaravgifter	-53 784	-54 455	-51
<b>Summa rörelsekostnader</b>	<b>-6 328 830</b>	<b>-6 786 819</b>	<b>-6 379</b>
<b>Resultat före avskrivningar</b>	<b>856 628</b>	<b>458 301</b>	<b>431</b>
Avskrivning inventarier	-227 049	-189 587	-178
<b>Resultat efter avskrivningar</b>	<b>629 579</b>	<b>268 714</b>	<b>253</b>
Ränteintäkt-garageportar, 10 år	1 272	48	0
Räntekostnad-garageportar, 10 år	-1 073	0	0
Ränteintäkter	20 228	20 000	19
Räntekostnader omasfaltering	-70 830	-62 171	-58
<b>Resultat efter finansiella kostnader/intäkter</b>	<b>579 176</b>	<b>226 591</b>	<b>213</b>
Upplösning av yttre reparationsfond	134 531	100 000	94
Avsättning yttre reparationsfond	-294 000	-302 000	-284
Extra avsättning till yttre reparationsfond	0	0	0
<b>Nettoresultat</b>	<b>419 707</b>	<b>24 591</b>	<b>23</b>

# Fastställd budget och verksamhetsplan för perioden 2014-07-01—2015-06-30

## **INTÄKTER**

### **Kvartalsavgiften**

Styrelsen föreslår oförändrade avgifter för verksamhetsåret. Budgeten går ihop med den avgift vi har på 6 800 kr i kvartalet, trots att Mälarenergi planerar höja värmemetaxorna.

### **Frysavgifter/ elavgifter**

För de hushåll som har en frys eller annan elektrisk utrustning kopplad i garagen skall detta meddelas styrelsen. Dessa hushåll betalar en avgift på 90 kr/kvartal för elförbrukning. Det är budgeterat för 12 frysavgifter.

## **KOSTNADER**

### **Arvoden**

Arvodena för styrelse och valberedning har indexjusterats enligt tidigare stämmobeslut. Prisbasbeloppet har minskat med 1 % från år 2014 till 2015, vilket medför motsvarande sänkning av arvoden. Då styrelsen har minskats med en suppleant görs fördelningen av arvodet mellan styrelse, revisorer och valberedning.

### **Värme och vatten**

Styrelsen har budgeterat med följande kostnadsökningar från och med den 1 januari 2015: värmen ökar med 5% och vatten ökar med 3%.

### **Ei**

Samfälligheten har ett rörligt avtal med tak hos Mälarenergi. Det löper ut den 1 oktober 2015.

### **Sophantering**

Det har inte aviserats någon höjning av avgifterna och vi har därför planerat efter samma budget som det gångna verksamhetsåret. Vi dubblade tömningarna av restavfall till två gånger i veckan inför 2013, och tyvärr missbrukas detta en del nu. Allt oftare är tunnorna fulla fastän vi tömmer oftare. Vi påminner därför samfällighetens medlemmar om att sopsortera bättre.

### **Snöröjning/sandning/sopning**

Den gångna vintern var mild med ganska lite snö. Styrelsen har beräknat att den kommande vintern blir ett normalår och har budgeterat för detta.

### **Kabel-TV**

Avgiften för kabel-tv beräknas öka med 2,5 %

### **Amortering och Ränta**

Av föreningens ursprungliga lån på 2 000 000 kr för omasfalteringen, återstår 1 266 652 kr den 1 juli 2014. Amortering under året kommer att vara 133 336 kr och vid räkenskapsårets utgång återstår då 1 133 316 kr. Summan är jämnt fördelad på två lån på respektive 10 år men med olika löptider. Ett av lånen blev omlagt under maj månad.

Räntan som är bunden till 3,82 % respektive 6,40 % beräknas vara 62 171 kr under året.

### **Underhållsåtgärder**

Gator och planteringar: Nya gästparkeringar anläggs vid samtliga garageplaner

Underhåll lekplats: Nya rutschkanor på de båda lekplatserna

Underhåll garage: Sedvanligt underhåll planeras.

Underhåll VVS: Läckage m m åtgärdas löpande. Fuktkontroller under hus är prioriterat.

## **INVENTARIER OCH AVSKRIVNINGAR**

Avskrivningar kommer att göras enligt plan på kabel-TV-nätet med 4 174 kr, 24 garageportar med 3 628 kr, dokument- och kemikalieskåp med 3 875 kr. Dessa tre poster är därmed slutavskrivna.

Asfalt med 133 336 kr, moppestopp (grindar) med 5 022 kr, stegar till husgavlar med 18 214 kr, Montering av stegar med 16 713 kr, spädmatningsautomatik samt avgasare på 4 625 kr.

Total avskrivning i budgeten blir då 189 587 kr.

## **YTTRE REPARATIONSFOND**

Avsättningen till den yttre reparationsfonden budgeteras öka med 2,5 % per år, och därmed blir avsättningen för detta år 302 000 kr. Årets uttag ligger på 100 000 kr för nya rutschkanor, Nettoavsättningen blir då 202 000kr.

## **Underhållsplan**

Föreningens underhållsplan uppdateras regelbundet för att avsättningen till underhåll kommer att ligga så nära de verkliga kostnaderna som möjligt. Den yttre reparationsfonden som är en direkt koppling till underhållsplanen hade ett ingående bokfört värde på 1 477 469 kr (inklusive extra avsättning på 100 000 kr). Med årets budgeterade avsättning på 202 000 kr netto kommer det utgående bokföringsvärdet att vara 1 679 469 kr.

## **BUDGETERAT RESULTAT**

Det budgeterade resultatet uppgår till 24 591 kr.

## **FÖRENINGENS LIKVIDITET**

Föreningens ingående balans var 3 316 153 kr och likviditetspåverkande poster beräknas uppgå till -2 086 313 kr.

Styrelsens ansvarsområden 2014—2015

	<b>Ansvarsområden</b>	<b>Andrahandsansvar</b>
Joakim Widell, ordförande	Verksamhetsplanering Budget, underhållsplan Protokollsjustering Övergripande planering Lantmäteri Energideklaration (hemsidan) Motioner, skrivelser	Uppföljning, bokslut Redovisning Betaling, fakturor Värmecentral
Jenny Setterholm, kassör	Bokföring, uppföljning, bokslut Redovisning Betaling, fakturor Försäkringar Protokollsjustering Kontorsutrustning, material	Verksamhetsplanering Budget, underhållsplan Planering Fakturering av samfällighetsavgiften
Annica Kvist sekreterare	Spikverksbladet "Välkommen till Spikverket" Protokoll, kallelser	Motioner, skrivelser Nyinflyttade Kontorsutrustning, material
Maritha Denkvist, vice kassör vice sekreterare	Fakturering av samfällighetsavgiften Nya ägare, Nyinflyttade Debiteringslängd	Verksamhetsplanering Budget, underhållsplan Uppföljning Redovisning Betaling, fakturor Protokollsjustering Spikverksbladet
Jörgen Olmats	Värmecentral Kulvertar El Lekplatser	Försäkringar
André Cedervall	Städdagarna, container Blockledarpärmar Gemensamhetslokaler Snö, sand, sopning Bensinkort, Bauhaus-kort	Lekplatser Nycklar Inventarier Sopphantering
Mikko Nolvi vice ordförande	Städdagarna Gatuunderhåll Gemensamhetslokaler Bensinkort, Bauhaus-kort Nycklar	Snö, sand, sopning Sopphantering IT, hemsidan TV, bredband
Farooq Darweshi	IT, hemsidan TV, bredband Sopphantering	El Kulvertar

**Spikverkets Samfällighet**

C/o Maritha Denkvist  
Bandverksgatan 67  
724 79 Västerås

# Anmälan om ägarbyte

Vid ägarbyte ber vi er fylla i denna blankett med uppgifter om fastighetsöverlåtelsen och lämna den omgående till vice kassören. Det är viktigt att föreningen har rätt uppgifter om vem som äger fastigheten. Om någon uppgift på inbetalningsavin ej stämmer, tag då kontakt med föreningens vice kassör för rättelse.

Blanketten kommer att finnas med i varje Spikverksblad men även finnas tillgänglig på föreningens hemsida [www.spikverket.se](http://www.spikverket.se).

Styrelsen

Datum för ägarbyte	Radhusets adress
--------------------	------------------

Uppgifter om tidigare ägaren/ägarna:

Namn	Namn
Ny bostadsadress	Ny bostadsadress
Ny postadress	Ny postadress

Uppgifter om nya ägaren/ägarna:

Namn		Namn	
Personnummer	Ägarandel (%)	Personnummer	Ägarandel (%)
Tel	Mobil	Tel	Mobil
E-post		E-post	