

Spikverksbladet

Nr 214

2016-12-20

www.spikverket.se



God jul till Er alla!!

Styrelse

Ordförande/VU* Värme/vattenansvarig	Joakim Widell joakim.widell@spikverket.se	Spikverksgatan 266 021-39 31 22
Vice ordförande Överblickledare	Mikko Nolvi mikko.nolvi@spikverket.se	Bandverksgatan 199 073-995 30 78
Kassör VU*	Jenny Setterholm jenny.setterholm@spikverket.se	Spikverksgatan 262 070-591 08 50
Sekreterare	Helena Lindbäck helena.lindback@spikverket.se	Spikverksgatan 244 073-990 88 16
Vice kassör VU*	Maritha Denkvist maritha.denkvist@spikverket.se	Bandverksgatan 67 070-812 48 98
Överblickledare/ Ledamot	André Cedervall andre.cedervall@spikverket.se	Spikverksgatan 208 070-668 57 90
Ledamot Vice sekreterare	Kerstin Bergquist kerstin.bergquist@spikverket.se	Bandverksgatan 33 073-158 91 10
Suppleant/ IT-ansvarig	Alexander Finnström alexander.finnstrom@spikverket.se	Spikverksgatan 234 072-329 96 61
Suppleant	Vakant	

Revisorer

Ordinarie	Björn Bodlund revisor@spikverket.se	Spikverksgatan 68 021-35 67 72
Ordinarie	Jan Isacson revisor@spikverket.se	Spikverksgatan 118 021-35 84 29

Valberedning

Sammanställande	Jean Nabil El Hajj valberedning@spikverket.se	Bandverksgatan 107 076-218 45 57
Ledamot	Razan Salameh valberedning@spikverket.se	Bandverksgatan 185 076-220 61 51
Ledamot	Christine Lagerholm valberedning@spikverket.se	Spikverksgatan 204 070-445 59 33

*VU=Verkställande utskottet, firmateknare, det är dessa tre som tillsammans beslutar i ärenden som till exempel rör avbetalningsplan på avgiften, förbereder ärenden innan de kommer hos styrelsen.

Sopsortering

Julen är strax här och detta innebär mycket presentpapper, snören och annat emballage. Det är som vanligt viktigt att vi hjälps åt att sortera och kasta sakerna på rätt ställe. Vi har begränsade sorteringskärl här på vårt område och därför får vi åka med det mesta av vårt hushållsskräp till de olika återvinningsstationerna som finns. Skulle det vara så att det kanske inte finns någon bil i hushållet eller av andra orsaker får svårt att åka iväg och slänga sitt skräp kanske det går att höra sig för med någon granne om hjälp med detta? Vi får alltså INTE slänga presentsnören och annat emballage i våra sopskåp på området och så klart inte heller på någon annans område.

Återbruket Bäckbys öppettider under jul och nyår!

Julafton Stängt	Nyårsafton Stängt
Juldagen Stängt	Nyårsdagen Stängt
Annandag jul Stängt	Trettondagsafton 7-19
Tisdag 27 dec 7-19	Trettondag jul Stängt
Onsdag 28 dec 7-19	Lördag 7 jan 10-15
Torsdag 29 dec 7-19	Söndag 8 jan 10-15
Fredag 30 dec 7-17	

Det vi kan lämna i våra skåp ute på parkeringarna är:

Bioavfall: Hit räknas all sorts matrester, kaffesump/filter, vissna blommor, frukt- och grönsaksskal, äggskal, hushållspapper, servetter, godis. Allt detta läggs i de bruna papperspåsar som finns att hämta **utan kostnad** på Återbruket.

Restavfall: Dammsugarpåsar, kuvert, tops, diskborstar, vinkorkar, tuggummi, kattsand, cigarettfimpar, snus, påse med hundbajs.

Matolja/frityolja får **inte** spolas ner i avloppen för det kan orsaka stopp i rören, detsamma gäller äggvita. Håll över oljan/äggvitan i någon behållare, t.ex. en pet flaska eller dylikt med lock och lämna det vid Återbruket.

Viktig information!

Det får inte under några omständigheter förekomma att vi boende slänger våra sopor i något annat kärl än det för oss anvisade! Det kärl som är "ditt" är det kärl som står där Du har ditt garage! Det är alltså inte tillåtet att gå över till något annat kärl på till exempel Spikverksgatan eller Bandverksgatan som inte tillhör din del av området. Skulle kärlet vara fulla vid ditt sopskåp är det viktigt att du hör av dig till styrelsen om detta och alltså inte går och slänger dina sopor i ett annat kärl.

Parkering/gästparkering

Som tidigare är det fortfarande endast tillåtet för oss boende och gäster att parkera framför den egna garageuppfarten eller att stå utmed höger sida (sett från infart till gatan) på Spikverksgatan och utmed vänster sida (sett från infart till gatan) på Bandverksgatan.

Allt annat kan bötfällas av P-vaktsbolag.



Det är alltså inte heller tillåtet att parkera inne på gården i anslutning till radhuset. Efter i- eller urlastning ska bilen flyttas. Det händer att bilar står parkerade i timmar inne på området, men det är inte okej och kan alltså medföra böter. När ni åker in på området, ska ni endast använda våra asfalterade gångar att köra på. Våra gemensamma gräsmattor ska varken användas som körbana eller parkering.

Snöröjning

Ibland har de som snöröjer vårt område samt parkeringarna svårt att komma åt därför att fordon står på platsen. Styrelsen vill uppmana att när det har snöat ska ni flytta er bil/bilar så snöröjningen kan gå smidigare samt utföras bättre. Sedan är det viktigt att ni inte har fordon, husvagnar eller andra saker som sticker ut för långt bak i er ruta.

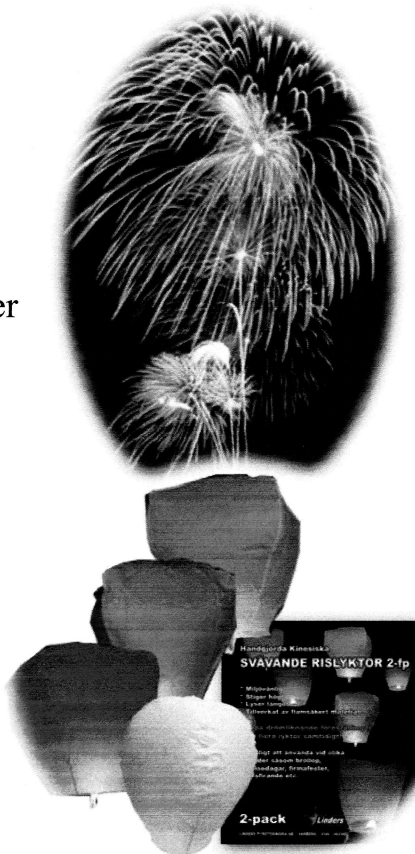


Det är också väldigt bra att ni skottar ut snön själva från er parkering om ni inte har någon möjlighet att köra in bilen i garaget eller ställa den på annan plats under tiden snöröjarna är på området.

Fyrverkerier och svävande lyktor

Många tycker det är underbart med fyrverkerierna under nyårsaftonen men det finns också de som inte alls uppskattar detta. Det är många djur som mår mycket dåligt under dessa timmar och det är vårt ansvar att mildra deras lidande. Därför finns det regler skrivna för detta ändamål av Västmanlandspolisen.

Raketer får avskjutas mellan kl 15-03 på Nyårsafton, övrig tid behövs det godkänt tillstånd från polismyndigheten, i vissa fall även från Transportstyrelsen. Formulären för att ansöka om detta finns hos Polisen och Transportstyrelsen. Det är viktigt att tänka på säkerheten kring att avfyra raketer. Detta får endast göras av vuxen. Riktningen på fyrverkerierna är sådan att de inte riskerar att skapa brand eller annan olycka. Ha alltid brandsläckare eller dylikt nära tillhands. Om det blåser mycket eller på annat sätt bedöms som riskabelt så skjut inte upp raketer. Var noga med att plocka upp resterna av raketer som fallit ner, dels för att det ska hållas rent men även så att barn eller djur inte skadas av skräpet. För er som väljer svävande lyktor, tänk gärna på att köpa dessa som är helt nedbrytbara i naturen, 100% biologisk, istället för dessa med en stålring långt ner. Lyktorna kan landa på åkrar och bönderna i sin tur får detta i djurfodret som skadar djuren. Fråga i din butik.



Fler och fler handlare väljer att sluta sälja raketer/fyrverkerier

Kanske vore det bra om vi alla lät bli att köpa på de ställen som fortfarande säljer för vår miljö och djurens skull?

En liten tanke bara!

Levande ljus

Det är härligt med levande ljus som ger en känsla av mys, fest och välbehag. Tyvärr är det också en förrädisk sak som lätt kan glömmas bort eller somnas ifrån och därmed riskera att utvecklas till en livsfarlig brand.

Tänk på att den som tänder ljuset också har det yttersta ansvaret att släcka ljuset men så klart är det viktigt att vi alla hjälps åt att ta ansvar för de levande ljusen.



Faktura och Spikverksbladet på e-mail

Nu äntligen finns möjligheten att från och med kvartal 2 få er kvartalsfaktura och även Spikverksbladet på e-mail. Det kommer att skickas ut i era brevlådor en blankett där det kommer finnas val att göra för de som gärna vill ha sin faktura och/eller Spikverksbladet på e-mail istället för, som idag, i pappersform. Håll utkik i era brevlådor efter blanketten som ni sedan ska fylla i och göra ert val både för faktura och för Spikverksbladet. Blanketten ska sedan ifyllt och klar postas till vice kassör. Blanketten kommer även finnas för utskrift på hemsidan.



Samfällighetsavgiften

På årsstämman i oktober beslutades att avgiften för 2017 ska vara oförändrad. Det betyder att varje hushåll ska bidra med 27.200 kr för hela året. Uppdelat per kvartal blir det 6.800 kr per hushåll.

Förfallodagarna är också desamma som föregående år, alltså den sista i december, mars, juni och september. Den som är registrerad som ägare för fastigheten på själva förfallodagen ansvarar för att hela kvartalsavgiften blir inbetald i tid. Därför är det viktigt att anmäla ägarbyte till föreningens vice kassör, så att föreningen har rätt uppgifter om vem som äger fastigheten.

Period	Förfallodag Belopp
Kvartal 1 (januari-mars) 2016	31 december 6.800 kr
Kvartal 2 (april-juni) 2017	31 mars 6.800 kr
Kvartal 3 (juli-september) 2017	30 juni 6.800 kr
Kvartal 4 (oktober-december) 2017	30 september 6.800 kr
Bankgiro 5394-5465	Swish 123 520 35 91
Ange avinummer och/eller radhusnumret som referens vid betalning.	

Om avgiften inte blir inbetald i tid, kommer en påminnelse efter tio dagar. En påminnelseavgift på 125 kr tillkommer. Betalas avgiften ändå inte in, kommer en till påminnelse när det har gått tjugo dagar efter förfallodagen. Ytterligare 150 kr i avgift påförs då. Är sedan avgiften ändå inte helt betald den sista i månaden efter förfallodagen, skickas ärendet till Kronofogden för utmätning. Även i de fall där styrelsen ser att en fastighetsägare har satt i system att ständigt betala avgiften försent, kan föreningen skicka ärendet direkt till Kronofogden redan dagen efter förfallodagen. Det är alltså inte okej att konstant betala in avgiften efter förfallodagen.

Den som hyr ut sin fastighet eller av andra orsaker inte vistas i huset, har ett lika stort ansvar som alla andra att betala avgiften i tid. Klipp gärna ut rutan ovan så blir det lättare att hålla reda på kommande förfallodagar.

Styrelsens ansvarsområden 2016-2017

BESKRIVNING AV UPPDRAGET	ANSVARIG
Firmatecknare	Joakim Jenny Maritha
Verksamhetsplanering och budget Övergripande planering av samfällighetens verksamhet, ekonomi samt underhållsplan.	Joakim
Redovisning, uppföljning, och betalning Bokföring enligt god redovisningssed och de riktlinjer som styrelsen beslutat. Svara för ekonomiska uppföljningsrapporter inför styrelsen. Betalning av styrelsearvoden/ kontrolluppgifter samt betalning av fakturor.	Jenny
Fakturering Fakturering och avisering mot medlemmar. Ändringar i medlemsregistret	Maritha
Protokoll och skrivelser Styrelsens kallelser och protokoll. Övriga skrivelser som beslutats av styrelsen.	Helena
Motioner Bereda förslag till motionssvar inför styrelsen.	Joakim
Överblickledare Styrelsens kontaktman mot blockledarna. Sammankalla och instruera blockledare. Underhåll av blockledarpärmar. Beställning av material och containers inför städdagar.	André och Mikko

<p>Spikverksbladet Tillverkning och utdelning enligt utgivningsplan som beslutas av styrelsen</p>	Helena
<p>Sophantering Styrelsens kontaktperson mot medlemmar och renhållningen. Dimensionering av sopkärl. Föreslå åtgärder till styrelsen.</p>	Alexander
<p>Kontorsutrustning / kontorsmaterial Underhåll av kontorsutrustning och beställning av kontorsmaterial</p>	Jenny
<p>Nycklar Ansvar för nyckelförteckning över styrelsens nycklar.</p>	Mikko
<p>Gemensamhetslokaler Löpande underhåll (städning och mindre reparationer). Behov av större åtgärder och investeringar förs till styrelsen för beslut.</p>	Kerstin
<p>Garagelängor Inspektera och föreslå åtgärder. Bokar nödvändiga reparationer</p>	Mikko
<p>Gräsklippare/maskiner/bensinkort Underhåll av gräsklippare och övriga maskiner. Inköp av bensin</p>	Mikko och André
<p>Lekplatser Besiktning av lekplatser samt initiera förslag till åtgärder till styrelsen. Har rätt att besluta om avstängning / nedmontering av trasig lekplatsutrustning som kan vålla personskada. Samordna inköp av lekredskap enl årsmötesbeslut samt renovering.</p>	Mikko
<p>Gatuunderhåll, snö, sand och sopning Styrelsens kontaktperson mot entreprenör för snöröjning / sandning och sopning. Förbereda underlag för upphandling.</p>	André
<p>Tv / Bredband / Hemsida Kontaktperson och samordningsansvar för frågor angående kabel-tv och bredband. Underhåll av föreningens hemsida.</p>	Alexander

Spikverkets Samfällighetsförening, protokoll nr 512

Årsstämma den 27 oktober 2016, Bäckbyskolan

Närvarande röstberättigade och övriga gäster: Enligt förteckning, bilaga 1

§1 Stämmans öppnande

Samfällighetens ordförande Joakim Widell öppnar stämman.

§2 Fastställande av dagordning

Dagordningen godkänns.

§3 Val av årsmötesfunktionärer

- | | |
|---------------------------|---|
| a) Mötesordförande | Mats Nilsson |
| b) Mötessekreterare | Helena Lindbäck |
| c) Två protokolljusterare | Margit Pettersson och Kristina Eriksson |
| d) Två rösträknare | Jan-Erik Blom och Stefan Hammar |

§4 Förteckning över närvarande röstberättigade samt övriga gäster

Stämman gästades av 42 röstberättigade samt 6 övriga gäster, enligt bilaga 1.

§5 Fråga om kallelse skett i behörig ordning

Kallelsen gick ut den 13 oktober, alltså exakt 14 dagar innan stämman, vilket är i behörig ordning. Stämman godkänner kallelsen.

§6 Styrelsens förvaltningsberättelse och ekonomiska redogörelse för 2015-07-01—2016-06-30

Joakim Widell presenterar förvaltningsberättelsen och Jenny Setterholm presenterar den ekonomiska redogörelsen.

Under räkenskapsåret har det genomförts lite små reparationer som utbytt virke på bänkar och bord vid lekplatserna. Jenny förklarar varför posten gator och planteringar visar minus. Detta beror på att styrelsen fått mandat att köpa in farthinder som blev 60 stycken för 50 000 kr därför ser det ut som ett underskott.

Jenny förklarar vad MEGA-fonden är för något och får även stöttning av vår revisor Kjell Karlsson. Fonden är inte obligationer utan ett räntesparande. Jenny förklarar att det klokaste förmodligen är att ha kvar fonden som nu har ett värde av 693 000 kr. Det finns alternativ som styrelsen ska se över.

Vidare berättar Jenny om lånen som togs i samband med asfalteringen år 2008. Det var på 2 miljoner kronor och delades upp i två lån på 1 miljon vardera. Räntan är bunden till år 2018 på en lånet som har 6,40% ränta. Det andra lånet har 3,84% ränta och är bundet till 2025.

Samfälligheten går 282 014 kr plus detta räkenskapsår och styrelsen föreslår att 250 000 kr avsätts till underhållsfonden. Samuel Bjurhager frågar om det inte är dags att renovera garagetaken och Jenny förklarar att det inte är akut med garagetaken utan det är mer akut att se över förrådsdörrar, karmar och eventuellt väggar invändigt i garagen. Bjurhager anser ändå att garagetaken är det viktigaste att åtgärda först och styrelsen antecknar den synpunkten.

§7 Revisorernas berättelse

Kjell Karlsson informerar att han tillsammans med Jan Isaksson har granskat ekonomin samt varit närvarande på en del styrelsemöten. De anser att ekonomin i styrelsen är mycket god och vill tillstyrka att stämman godkänner räkenskaperna samt beviljar styrelsen ansvarsfrihet. Stämman godkänner revisorernas berättelse.

§8 Fastställande av resultat- och balansräkning för 2015-07-01—2016-06-30

Stämman fastställer och godkänner förvaltningsberättelsen och den ekonomiska redogörelsen.

§9 Beslut om årets vinst

Styrelsens förslag att vinsten på 282 014 kr ska fördelas med 250 000 kr som en extra avsättning till underhållsfonden och 32 014 kr balanseras in i ny räkning.

Stämman beslutar enligt styrelsens förslag.

§10 Frågan om ansvarsfrihet för styrelsen 2015-07-01—2016-06-30

Stämman beviljar styrelsen ansvarsfrihet för perioden 2015-07-01—2016-06-30

§11 Ersättning till styrelse, revisorer och valberedning

Joakim berättar att arvoden föreslås justeras ner en aning från 230 000 kr till 228 000 kr.

Stämman beslutar enligt förslaget.

Stämman får även frågan om de tycker att principen för arvoden ska ändras. Då skulle de frysas nedåt och eventuellt bara kunna höjas.

Stämman beslutar att ändra principerna om justering av arvoden enligt förslaget.

§12 Förslag om garagebelysningen

Joakim berättar om att styrelsen har som förslag att byta ut belysningen vid garageplanerna, vilket styrelsen har budgeterat till 354 000 kr. Dessutom är förslaget att lägga till 16 armaturer till gavlarna på garagen vilket uppgår till 160 000 kr.

Armaturen på gavlarna ska monteras upp på en arm och det kommer upp frågor kring eventuellt sabotage på armarna och styrelsen tar med sig det i projektarbetet. Det kommer även upp synpunkter på att dessa belysningar inte får lysa så pass starkt att dessa stör dem som äger husen närmast garageplanerna.

Tidigare släckte styrelsen lampor utmed Järnbruksgatan men det har kommit in åsikter om att det upplevs för mörkt där nu. Joakim förklarar varför dessa blev släckta samt gav en påminnelse om att det även gått ut skriftlig information om detta tidigare.

Styrelsen önskar mandat att få byta armaturerna på garagelängorna samt eventuellt sätta dit extra armaturer vid gavlarna.

Stämman ger styrelsen mandat att arbeta vidare med frågan och byta ut samt komplettera befintliga armaturer.

§13 Framställningar från styrelsen eller motioner från medlemmar

- a) Fasadstegar
Märit Sleiars som lämnat in denna motion är ej närvarande på mötet. Joakim förklarar varför styrelsen yrkat på avslag för denna motion.
Stämman beslutar avslå motionen

- b) Inköp av lekställning
Samuel Bjurhager inkom med en motion om att samfälligheten skulle köpa en begagnad lekställning. Detta tyckte styrelsen var en bra idé. Kostnaden för ställningen var 15 000 kr. Styrelsen valde att genomföra köpet innan stämman eftersom styrelsen ansåg köpet vara för bra för att gå miste om. Därmed anser styrelsen att motionen är besvarad.
Stämman beslutar att motionen ska anses vara besvarad.

§14 Beslut om:

- a) Verksamhetsplan och resultatbudget för 2016-07-01—2017-06-30, bilaga 2
Det har gjorts en förenkling av budgeten på de siffror som går ut till medlemmarna. Jenny förklarar att detta görs därför att medlemmarna lättare ska kunna följa med i budgeten, styrelsen bokför och följer upp lika detaljerat som tidigare. Alla underhållskonton är sammanslagna. De boende är välkomna att höra av sig till Jenny Setterholm om de har några frågor eller funderingar kring de olika siffrorna.
Stämman beslutar om att godkänna.

- b) Debiteringslängd samt samfällighetsavgift för 2017, bilaga 3
Debiteringslängden är styrelsens underlag för att kunna driva in obetalda avgifter.
Ändringar sedan kallelsen gick ut: Spikverksgatan 16, Jenny Hallkvist samt Spikverksgatan 204, Furat Kadhem och Christine Lagerholm
Styrelsens förslag är oförändrad kvartalsavgift som nu är 6 800 kr.
Stämman beslutar enligt styrelsens förslag och fastställer debiteringslängden.

§15 Val av styrelse

- a) Till styrelseordförande, väljs Joakim Widell på 2 år
- b) Till styrelseledamöter, väljs André Cedervall, Helena Lindbäck samt Kerstin Bergqvist på 2 år
- c) Till styrelsesuppleanter, väljs Milad Isacharro, Alexander Finnström på 1 år

§16 Val av

- a) Till revisor, väljs Björn Bodlund på 2 år
- b) Revisor suppleant, *vakant*, ingen frivillig på stämman.
- c) Till valberedning, väljs Jean Nabil El Haij, Razan Salameh samt Christine Lagerholm på 1 år.
Jean Nabil El Haij väljs som sammankallande

§17 Övriga frågor

Det kommer in synpunkter på att tunnorna i sophusen är i dåligt skick. Jenny menar att det är VAFAB som äger tunnorna. Styrelsen ringer och meddelar dem att tunnorna behöver ses över. P-G tycker att läsen på skåpen är dåliga också och Samuel Bjurhager menar att VAFAB byter dessa kostnadsfritt så styrelsen kommer att ringa VAFAB även om detta. Styrelsen uppmanar alla som ser brister att meddela styrelsen omgående. Vänta inte till nästa stämma.

Helena påminner om farthindren och ber stämman att maila in synpunkter till henne om farthindrens placering till nästa sommar. Det kommer även upp funderingar angående skötseln av häckar och träd som hänger över tomtgränsen. Kommunen kan ringas ut för en översyn och de som då får anmärkningar kan komma att behöva betala böter på grund av misskötsel. Styrelsen ringer kommunen om detta.

Tyvärr kommer det även in åsikter om att brevbärarna, PostNord, ofta kör för fort på området. Styrelsen kan ta kommunikationen med PostNord, men uppmanar också de boende att ringa direkt själva.

§18 Stämmoprotokollet

Protokollet finns att läsa hos Helena Lindbäck, Spikverksgatan 244, från 21 november.

§19 Avslutning

Joakim Widell riktar ett tack åt Jörgen Olmats och Farooq Darweshi som nu avslutar sina uppdrag i styrelsen. De kommer att avtäckas av styrelsen i särskild ordning. Revisor Kjell Karlsson avtäckas med en present för väl utfört uppdrag. Joakim riktar också ett tack till mötesordförande Mats Nilsson för en fin insats på vårt årsmöte samt Helena Lindbäck för väl utfört arbete med protokollet. Han får blommor och presentkort.

Det var lottodragning på husnummer med vinsterna, presentkort på Ica Ettan, presentkort på Erikslund Shopping, fruktkorg samt godis. Vinnarna var:

Bandverksgatan 107 Bandverksgatan 205

Bandverksgatan 237 Spikverksgatan 266

Spikverksgatan 244 Spikverksgatan 196

Spikverksgatan 48

Ordförande Joakim Widell avslutar mötet.

Bilagor

Bilaga 1 Röstlängd, närvarolista

Bilaga 2 Verksamhetsplan och budget för 2016-07-01—2017-06-30

Bilaga 3 Debiteringslängd 2017 (jan-dec)

Vid protokollet

Mötesordförande

Helena Lindbäck

Mats Nilsson

Justeras

Margit Pettersson

Kristina Eriksson

Verksamhetsplan och budget för perioden 2016-07-01–2017-06-30

INTÄKTER

Kvartalsavgiften

Styrelsen föreslår oförändrade avgifter för verksamhetsåret. Budgeten går ihop med den avgift vi har på 6 800 kr i kvartalet, trots att de flesta driftskostnaderna indexhöjs.

KOSTNADER

Arvodena

Arvodena för styrelse och valberedning har indexjusterats enligt tidigare stämmobeslut. Prisbasbeloppet har minskat med 2 % till 2016, vilket medför motsvarande minskning av arvodena följande år.

EI

Samfälligheten har ett avtal med Mälarenergi som förlängdes under förra året med 5 år. Priset blev 39,20 öre vilket är lägre än det gamla avtalet. Gatuarmaturbytet och det planerade arbetet med att byta ut garagearmaturerna kommer att ge lägre elförbrukning än tidigare år.

Värme och vatten

Förbrukningen för både värme och vatten beräknas som ett genomsnitt av de tio senaste åren. Kostnaden beräknas öka någon procentenhet, enligt index.

Sophantering

Vi har justerat upp avgifterna något efter de signaler om höjning som getts.

Vi dubblade tömningarna av restavfall till 2 gånger i veckan inför 2013, och tyvärr ”missbrukas” detta en del nu. Allt oftare är tunnorna fulla fastän vi tömmer oftare. Vi påminner därför samfällighetens medlemmar om att sopsortera bättre så vi slipper straffavgifter.

Snöröjning/sandning/sopning

Den gångna vintern var mild med ganska lite snö. Styrelsen har beräknat att den kommande vintern blir ett normalår och har budgeterat för detta.

Kabel-TV

Styrelsen har budgeterat för en minskning av kostnaden för kabel-TV. Det är under förutsättning att vi redan nu vid årsskiftet förbinder oss i ytterligare fyra år med ComHem som leverantör.

Vi har idag ett avtal som löper till utgången av 2017. Inget nytt avtal är undertecknat ännu, förhandlingar pågår.

Den nya budgeterade årsavgiften skulle i så fall bli cirka 85 000 kr och innebära en minskning med 23 %. Detta räkenskapsår skulle vi dock bara spara halva minskningen eftersom hösten ligger kvar på den gamla, högre taxan.

Amortering och ränta

Av föreningens ursprungliga lån på 2 000 000 kr för omasfalteringen, återstår 866 644 kr den 1 juli 2016.

Amortering under året kommer att vara 133 336 kr och vid räkenskapsårets utgång återstår då 733 308 kr.

Summan är jämnt fördelad på två lån på respektive 10 år men med olika löptider. Räntan som är bunden till 3,82 % respektive 6,40 % beräknas vara 48 544 kr under året.

Underhållsåtgärder

Underhåll lekplats: En begagnad lekställning köps in för 15 000 kr. Det är ungefär en tredjedel av kostnaden för att köpa in en likadan lekställning ny. Styrelsen tar höjd för att det kan bli omkostnader i samband med frakt och förankring av lekställningen. Därför avsätter man sammanlagt 23 000 kr i budgeten.

Kostnaden för inköpet kommer att göras som en direktavskrivning via underhållsfonden och belastar därmed inte årets resultat. Eftersom det är en begagnad lekställning, väljer styrelsen att lägga kostnaden i posten "Underhåll" i budgeten.

Underhåll garage: Sedvanligt underhåll planeras.

Underhåll VVS: Läckage med mera åtgärdas löpande. Fuktkontroller under hus är prioriterat och här har vi även hjälp av Anticimex.

Underhåll el: Utbyte av samtliga garagearmaturer planeras under verksamhetsåret, se separat skrivning.

Underhåll servicehus: Styrelsen har budgeterat 10 000 kr för inre ommålning samt byte av golv i mötesrummet.

INVENTARIER OCH AVSKRIVNINGAR

Asfalteringen skrivs av med 133 333 kr, moppestopp (grindar) med 5 021 kr, stegar till husgavlar med 31 859 kr samt spädmatningsautomatik och avgasare med 4 625 kr.

Total avskrivning i budgeten är på: 174 838 kr

YTTRE REPARATIONSFOND

Avsättningen till den yttre reparationsfonden budgeteras öka med 2,5 % per år, och därmed blir avsättningen för detta år 317 000 kr.

Underhållsplan

Föreningens underhållsplan uppdateras regelbundet för att avsättningen till underhåll kommer att ligga så nära de verkliga kostnaderna som möjligt. Den yttre reparationsfonden som är en direkt koppling till underhållsplanen hade ett ingående bokfört värde på 1 998 000 kr. Årets budgeterade avsättning på 317 000 kr samt den extra avsättningen från förra årets vinst på 250 000 kr, samt upplösning av fonden med 377 000 kr förändrar fonden. Då kommer det utgående bokföringsvärdet att vara 2 188 000 kr den 31 juli 2017.

BUDGETERAT RESULTAT

Det budgeterade resultatet uppgår till 200 kr. Det innebär i praktiken att styrelsen budgeterar för att intäkter och kostnader tar ut varandra.

FÖRENINGENS LIKVIDITET

Föreningens ingående balans var 4 022 251 kr på bankkontot.

Likviditetspåverkande poster beräknas uppgå till – 1 622 984,76 kr.

Resultatbudget 2016-2017

	Budget 2015-2016	Utfall 2015-2016	Budget 2016-2017	Kr/hushåll & kvartal
INTÄKTER				
Medlemsavgifter	7 235 200	7 235 200	7 235 200	6 800
Övriga intäkter	2 000	5 180	0	0
SUMMA INTÄKTER	7 237 200	7 240 380	7 235 200	6 800
KOSTNADER				
Sophantering	-538 000	-531 654	-551 000	-518
El	-211 000	-187 225	-167 500	-157
Fjärrvärme	-4 467 000	-4 284 727	-4 548 000	-4 274
Vatten	-722 000	-704 741	-734 500	-690
Snöröjning, sandning och sopning	-203 000	-96 550	-161 500	-152
Kabel-tv	-108 000	-108 032	-95 000	-89
Spikverksbladet	-11 000	-10 081	-11 000	-10
Underhåll	-787 500	-666 458	-459 000	-431
Köpta tjänster	-21 000	-19 240	-21 000	-20
Övriga administrativa kostnader	-83 500	-80 189	-90 500	-85
Arvoden och sociala avgifter	-230 000	-219 963	-228 500	-215
Avskrivningar inventarier	-173 500	-174 838	-175 000	-164
SUMMA KOSTNADER	-7 555 500	-7 083 698	-7 242 500	-6 807
FINANSIELLT				
Finansiella intäkter	0	-99	0	0
Finansiella kostnader	-59 500	-55 319	-52 500	-49
RESULTAT EFTER FINANSIELLA INTÄKTER & KOSTNADER	-377 800	101 264	-59 800	-56
Upplösning yttre reparationsfond	697 000	489 750	377 000	354
Avsättning yttre reparationsfond	-309 000	-309 000	-317 000	-298
NETTORESULTAT	10 200	282 014	200	0

Spikverkets Samfällighet

C/o Maritha Denkvist
Bandverksgatan 67
724 79 Västerås

Anmälan om ägarbyte

Vid ägarbyte ber vi er fylla i denna blankett med uppgifter om fastighetsöverlåtelsen och lämna den omgående till vice kassören. Det är viktigt att föreningen har rätt uppgifter om vem som äger fastigheten. Om någon uppgift på inbetalningsavin ej stämmer, tag då kontakt med föreningens vice kassör för rättelse.

Blanketten kommer att finnas med i varje Spikverksblad men även finnas tillgänglig på föreningens hemsida www.spikverket.se.

Styrelsen

Datum för ägarbyte	Radhusets adress
--------------------	------------------

Uppgifter om tidigare ägaren/ägarna:

Namn	Namn
Ny bostadsadress	Ny bostadsadress
Ny postadress	Ny postadress

Uppgifter om nya ägaren/ägarna:

Namn		Namn	
Personnummer	Ägarandel (%)	Personnummer	Ägarandel (%)
Tel	Mobil	Tel	Mobil
E-post		E-post	

Styrelsen önskar er

God Jul

&

Gott Nytt År

Vi ses nästa år!

